

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pn. „Rozwój usług społecznych w gminie Strzyżów”
KLUB SENIORA/USŁUGI SASIEDZKIE**

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. **„Rozwój usług społecznych w gminie Strzyżów”**, nr FEPK.07.18-IP.01-0016/24 realizowanego w ramach konkursu nr FEPK.07.18-IP.01-002/24, Działania FEPK.07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.

2. W ramach projektu realizowane są następujące zadania:

Zadanie 1. „Prace adaptacyjne na potrzeby utworzenia klubu seniora oraz wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego oraz pielęgnacyjnego oraz ich wyposażenie”.

Zadanie 2. „Powstanie oraz funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych”.

Zadanie 3. „Funkcjonowanie klubu seniora” – skorzystanie z usług zadania wiąże się z opłatą, która uzależniona będzie od dochodów uczestników projektu i liczona zgodnie z metodyką wynikającą z przyjętej przez Radę Miejską w Strzyżowie uchwałą.

Zadanie 4. „Funkcjonowanie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego oraz pielęgnacyjnego”.

Zadanie 5. „Świadczenie usług opiekuńczych- opiekuńczych sąsiedzkich na rzecz uczestników projektu” – skorzystanie z usług zadania wiąże się z opłatą, która uzależniona będzie od dochodów uczestników projektu i liczona zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

a) Osoba korzystająca ze wsparcia – osoba bezpośrednio korzystająca z Klubu Seniora w Strzyżowie lub z usług sąsiedzkich.

b) Beneficjent oznacza Gmina Strzyżów, w niniejszym regulaminie pojęcia: Beneficjent, Projektodawca i Wnioskodawca używane są zamiennie.

c) Wniosek – oznacza wniosek o dofinansowanie projektu pt. „Rozwój usług społecznych w gminie Strzyżów.”.

d) Projekt - przedsięwzięcie realizowane w ramach działania, będące przedmiotem umowy o dofinansowanie projektu między beneficjentem

a Wojewódzkim Urzędem Pracy.

- e) Termin realizacji projektu - oznacza okres od 2025-01-01 do 2027-12-31
- f) Uczestnik projektu – należy przez to rozumieć osobę bezpośrednio korzystającą ze wsparcia w ramach projektu, wyłonioną zgodnie z zapisami dokumentów programowych oraz opisem grupy docelowej zawartym we wniosku o dofinansowanie projektu.
- g) EFS+ – oznacza Europejski Fundusz Społeczny Plus.
- h) WUP– oznacza Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
- i) FEP 2021-2027 – oznacza program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
- j) UE - Unia Europejska.
- k) Kandydat – osoba zainteresowana udziałem w projekcie, biorąca udział w procesie rekrutacji.
- l) Biuro projektu – Urząd Miejski w Strzyżowie, ul. Przeclawczyka 5.
- m) Komisja Rekrutacyjna - komisja odpowiedzialna za rekrutację kandydatów do projektu. Powołana przez Burmistrza Strzyżowa składająca się z 3 pracowników biura projektu (koordynator, asystent koordynatora, pracownik administracyjny), a także 2 pracowników CUS.
- n) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
- o) Mniejszość narodowa - Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska.
- p) Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.
- q) Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.
- r) Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe - zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego oraz ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:
 - 1) Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;

- 2) Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);
 - 3) Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemię, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;
 - 4) Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;
 - 5) Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.
- s) Osoby z krajów trzecich - osoby, które są obywatelami krajów spoza UE, a także bezpaństwowcy zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. i osoby bez ustalonego obywatelstwa.

§ 2

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem projektu jest zwiększenie dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych świadcz. w ramach utworzonego Centrum Usług Społecznych w Strzyżowie (dalej: CUS), w skutek rozszerzenia usług świadczenia na rzecz mieszkańców Gminy Strzyżów, w tym miejsca świadczenia usług w Klubie Seniora dla 15 osób (10 kobiet/5 mężczyzn) i usług sąsiedzkich dla rzecz 20 osób (10 kobiet/10 mężczyzn) w okresie 01.01.2025-31.12.2027.

2. Grupą docelową projektu jest 35 osób (20 kobiet/15 mężczyzn), które zamieszkują województwo podkarpackie, powiat strzyżowski, gminę Strzyżów (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) i potrzebują wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku (60+ w przypadku osób rekrutowanych do KS), stanu zdrowia lub niepełnosprawności w związku z potrzebą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
 - 1) Dedykowana liczba osób do Klubu Seniora- 15 miejsc (10 kobiet/5 mężczyzn):
 - 2) Dedykowana liczba osób korzystająca z Usług sąsiedzkich: 20 (10 kobiet/10 mężczyzn) - miejsc świadczenia usług sąsiedzkich
 - 3) Preferowane będą:
 - a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną,
 - c) osoby z chorobami psychicznymi,
 - d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną,
 - e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (zgodnie z klasyfikacją ICD10),
 - f) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa
 - g) osoby samotne
 - h) kobiety

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Termin rekrutacji uzupełniającej: 15.04.2026 r. – 24.04.2026 r.
 2. Zgłoszenia będą przyjmowane przez:
 - a) pracowników Biura Projektowego w **Strzyżowie** w Urzędzie Miejskim w Strzyżowie, ul. Przeclawczyka 5, Biuro Podawcze - parter (poniedziałek w godz. 08:00-16:00; wtorek - piątek w godz. 07:00-15:00)
 - b) przez pracowników Centrum Usług Społecznych w Strzyżowie ul. Słowackiego 8, 38-100 Strzyżów (CUS), poniedziałek 7.00 – 17.00, wtorek – piątek 7.00 – 15.00, a także e-mailem – kczejka@strzyzow.pl cusstrzyzow@onet.pl oraz listem pocztą tradycyjną jako element dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
- Oferowana będzie także pomoc przy wypełnieniu i dostarczeniu dokumentów rekrutacyjnych dla osób mających trudności z poruszaniem się.
3. W procesie naboru są brane pod uwagę poniższe kryteria.

3.1 W przypadku kandydatów do usług w ramach Klubu Seniora:

a) kryteria formalne:

1. zamieszkanie na terenie Gminy Strzyżów (weryfikacja na podstawie danych podanych w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej),
2. osoba starsza wiek 60+ (weryfikacja na podstawie danych podanych w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej)
3. osoba, która nie korzystała z tego samego rodzaju usług w ramach innych projektów m.in. Priorytetu 8-RLKS SZOP FEP 2021-2027 oraz programów krajowych, szczególnie z programu FERS 2021-2027 (weryfikacja na podstawie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej w Formularzu rekrutacyjnym)
4. osoba, która nie korzystała nigdy z usług tożsamyh - (weryfikacja na podstawie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej w Formularzu rekrutacyjnym)
5. osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (samotne z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagających pomocy innych osób, a są jej pozbawione lub osoby, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić (weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego brak możliwości samodzielnego wykonywania co najmniej 1 z podstawowych czynności życia codziennego).

Kandydat do projektu musi spełniać kryteria 1-5 łącznie, niespełnienie jednego z tych kryteriów dyskwalifikuje kandydata do projektu.

b) kryteria premiujące:

Kandydat może otrzymać punkty premiujące jeśli spełni poniższe kryteria, jest:

1. osobą o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) – 3 punkty,
2. osobą z niepełnosprawnością sprzężoną (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 3 punkty,



3. osoby z chorobami psychicznymi (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 3 punkty,
4. osoby z niepełnosprawnością intelektualną (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 3 punkty,
 - a) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność; definicja osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi wynika z Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD10)) - 3 punkty,
 - b) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa (weryfikowane na podstawie zaświadczenia z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej złożonego na etapie rekrutacji w oryginale) - 3 punkty.
 - c) osoby zamieszkujące samotnie (weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym) – 3 punkty,

Dodatkowe punkty przyznawane będą w kryterium płci:

- a) kobieta – 2 punkty
- b) mężczyzna – 0 punktów.

3.2W przypadku kandydatów do korzystania z usług sąsiedzkich w miejscu zamieszkania:

a) kryteria formalne:

1. zamieszkanie na terenie Gminy Strzyżów (weryfikacja na podstawie danych podanych w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej),
2. osoba, która nie korzystała z tego samego rodzaju usług w ramach innych projektów m.in. Priorytetu 8-RLKS SZOP FEP 2021-2027 oraz programów krajowych, szczególnie z programu FERS 2021-2027 (weryfikacja na podstawie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej w Formularzu rekrutacyjnym)
3. osoba, która nie korzystała nigdy z usług tożsamych - (weryfikacja na podstawie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej w Formularzu rekrutacyjnym)

4. osoba, która posiada status osoby samotnej – za osobę samotną uznaje się osobę, która samotnie prowadzi gospodarstwo domowe, nie znajduje się w związku małżeńskim, nie posiada zstępnych ani wstępnych, czyli dzieci, wnuków, rodziców, dziadków (weryfikacja na podstawie oświadczenia składanego pod rygorem odpowiedzialności karnej w Formularzu rekrutacyjnym)
5. osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (samotne z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagających pomocy innych osób, a są jej pozbawione lub osoby, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić (weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego brak możliwości samodzielnego wykonywania co najmniej 1 z podstawowych czynności życia codziennego).

b) premiujące:

Kandydat może otrzymać punkty premiujące jeśli spełni poniższe kryteria, tzn. jest:

1. osobą o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) – 3 punkty,
 2. osobą z niepełnosprawnością sprzężoną (weryfikowane na podstawie zapisów orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 3 punkty,
 3. osoby z chorobami psychicznymi (weryfikowane na podstawie zapisów orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 3 punkty,
 4. osoby z niepełnosprawnością intelektualną (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 3 punkty,
- d) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność; definicja osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi wynika z Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD10)) - 3 punkty,

- e) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa (weryfikowane na podstawie zaświadczenia z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej złożonego na etapie rekrutacji w oryginale) - 3 punkty.
- f) osoby zamieszkujące samotnie (weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym) – 3 punkty,

Dodatkowe punkty przyznawane będą w kryterium płci:

- a) kobieta – 2 punkty
- b) mężczyzna – 0 punktów.

6. Punkty sumują się.

7. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby punktów kryterium rozstrzygającym będzie kryterium dochodowe: niższy dochód liczony wg zadeklarowanego kryterium dochodowego (deklaracja kwoty w formularzu rekrutacyjnym złożona w formie oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej).

8. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem zasad równości i nie będzie ograniczała dostępu do usług obydwu płciom oraz osobom z niepełnosprawnością.

9. W sytuacji pojawienia się trudności ze zrekrutowaniem wymaganej liczby osób, zostanie zorganizowana dodatkowa rekrutacja poprzedzona wzmocnieniem działań informacyjnych, w tym bezpośrednim kontaktem z potencjalnymi uczestnikami, na podstawie informacji posiadanej przez pracowników CUS w Strzyżowie.

10. W przypadku wskazania w formularzu rekrutacyjnym potrzeb dostępnościowych, zostaną one zapewnione na każdym etapie (np. obecność asystenta, stosowanie pętli indukcyjnej, czy też asystę tłumacza języka migowego).

11. Każda osoba, mająca trudności z poruszaniem się lub z inne, będzie mogła skorzystać z pomocy przy wypełnieniu i dostarczeniu dokumentów rekrutacyjnych.

12. Komisja rekrutacyjna po weryfikacji formularzy rekrutacyjnych oraz załączników przyzna kandydatom do projektu punkty. Uzyskana liczba punktów pozwoli wyłonić wstępną grupę 35 uczestników projektu oraz opracować listę rezerwową.

13. Po ustaleniu wstępnej grupy 35 uczestników projektu, pracownicy CUS uczestniczący w komisji rekrutacyjnej odbędą wywiady środowiskowe z kandydatami do projektu, ew. ich rodzinami, aby potwierdzić ich sytuację

- życiową, opisaną w dokumentach rekrutacyjnych. Pozytywne przejście wywiadu środowiskowego będzie skutkowało zakwalifikowaniem osoby do uczestnictwa w projekcie.
14. W sytuacji, gdy wywiad środowiskowy nie potwierdzi sytuacji osoby kwalifikującej do uczestnictwa w projekcie, zostanie ona skreślona z listy i zastąpiona osobą z listy rezerwowej, która uzyskała największą liczbę punktów.
 15. Komisja rekrutacyjna poinformuje telefonicznie kandydatów o pozytywnym wyniku rekrutacji, a lista osób zakwalifikowanych do projektu będzie dostępna w biurze projektu.
 16. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane będą do dostarczenia najpóźniej w pierwszym dniu wsparcia **Deklaracji udziału w Projekcie**, zawierającą także zapisy odnośnie zapobieganiu bezpodstawnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie zgodnie z załącznikiem nr 2;
 17. Wymieniony powyżej dokument musi być opatrzony własnoręcznym, czytelnym podpisem Uczestnika/Uczestniczki wraz z datą wypełnienia dokumentów.
 18. Niedostarczenie wyżej wymienionych dokumentów w wyznaczonym terminie będzie skutkować wykreśleniem Uczestnika/czki z Projektu.
 19. W uzasadnionych przypadkach, realizator projektu ma prawo zweryfikować wiarygodność danych podanych w formularzu rekrutacyjnym i załącznikach przez:
 - a) sprawdzenie ich w odpowiednich instytucjach
 - b) zobowiązanie uczestników do przedłożenia stosownych dokumentów.
 19. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Gminy Strzyżów.
 17. Regulamin rekrutacji dostępny jest w Biurze Projektu i CUS oraz na stronie gminy i CUS.

§ 4

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie może zostać skreślona z listy uczestników w przypadku:
 - a) samodzielnej rezygnacji: przed złożeniem deklaracji udziału w oferowanej formie wsparcia lub w trakcie korzystania z usługi, ale tylko w uzasadnionym przypadku

- b) na wniosek jednego z zatrudnionych opiekunów, uzasadniony rażąco naruszaniem zasad uczestnictwa w formach wsparcia oferowanych w Klubie Seniora,
 - c) w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć przewidzianych do realizacji w Klubie Seniora w Projekcie,
 - d) braku wypełnienia wymaganej w Projekcie dokumentacji.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
 3. Na miejsce rezygnującej osoby/wykreślonej osoby wpisana zostaje pierwsza osoba z listy rezerwowej lub jest ponawiana rekrutacja na daną formę wsparcia.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapisy regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.
2. W sprawach spornych decyzję podejmuje Beneficjent.
3. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji Działania.
4. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.
7. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w decyzji Beneficjenta.

Strzyżów, dnia 15.04.2026 r.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny.
2. Wzór zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
3. Deklaracja udziału w Projekcie.
4. Klauzula informacyjna RODO.
5. Oświadczenie uczestnika projektu.