- projekt -

Uchwała Nr / /
Rady Miejskiej w Strzyżowie
z dnia …

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Strzyżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2026 poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).

Rada Miejska w Strzyżowie
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzyżowa.
2. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Spraw Społecznych i Prawnych Rady Miejskiej w Strzyżowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik do uchwały Nr / /
Rady Miejskiej w Strzyżowie
z dnia …

- projekt -

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STRZYŻÓW
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

I. WSTĘP

Program współpracy Gminy Strzyżów z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania Gminy Strzyżów z organizacjami pozarządowymi oraz określenia zasad tej współpracy.

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego, są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest rozwój oraz poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Strzyżów. Efektem współpracy jest także umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną i zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie. Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Niniejszy Program stanowi wzajemny obszar partnerski dla wszystkich organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz naszej gminy i jej mieszkańców.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.),
2) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
3) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4) Programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Strzyżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok,
5) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Strzyżowie.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
   1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
   2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
   3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
   4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
   5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
   6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
   7) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną,
   8) uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować tych zadań przez własne struktury,
   9) odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,
   10) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości - oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Program jest elementem współpracy Gminy Strzyżów z organizacjami i podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określający ustawowy zakres zadań sfery pożytku publicznego, obejmujący praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego i potencjalnego zainteresowania samorządu i organizacji pozarządowych działających w tej sferze.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

Współdziałanie Gminy Strzyżów z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań poprzez:
1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
3) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych Gminy Strzyżów;

Współpraca pozafinansowa polega na:

1) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie) o planowanych kierunkach działalności;
2) współdziałaniu organizacji w opracowywaniu strategii, aktów prawa lokalnego oraz programów dla gminy;
3) udostępnianiu organizacjom nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych, niezbędnych do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań gminy;
4) udzielaniu pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy (informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach pozyskiwania środków z tych źródeł, opiniowanie wniosków o środki z tych źródeł, promowanie projektów działań organizacji w celu ułatwienia pozyskania środków z innych źródeł niż budżet gminy);
5) konsultowaniu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
6) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw;
7) wspólnie z organizacjami pozarządowymi podjęciu się wykonania zadania w partnerstwie.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. W 2027 r. Gmina Strzyżów będzie wspierać zadania publiczne w następujących obszarach:
   1) **działalności wspomagającej rozwój gospodarczy -** promocja gospodarcza Gminy Strzyżów;
   2) **działalność na rzecz dzieci i młodzieży;**
   3) **oświaty i wychowania** – organizowanie oraz zapewnienie możliwości udziału w pozalekcyjnych, szkolnych zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych z terenu Gminy Strzyżów;
   4) **kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji:**
      a) organizowanie lokalnych imprez kulturalnych kultywujących tradycję, obrzędy świąteczne, zwyczaje ludowe w gminie Strzyżów,
      b) prowadzenie kursów, wykładów i warsztatów artystycznych związanych z krzewieniem kultury regionalnej i narodowej,
      c) organizacja imprez, wydarzeń, inicjatyw kulturalnych mających na celu pielęgnowanie i rozwijanie tożsamości lokalnej oraz podtrzymywanie pamięci miejscach i wydarzeniach cennych historycznie, w tym szczególnie istotnych dla zachowania dziedzictwa kulturowego Strzyżowa i jego mieszkańców.

5) **upowszechniania kultury fizycznej;**
6) **turystyki i krajoznawstwa;**
7) **porządku i bezpieczeństwa publicznego;**
8) **działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw człowieka.**
9) **działalność we współpracy z podmiotami ekonomii społecznej i przedsiębiorstwami społecznymi,**
10) **działalność na rzecz polityki społecznej, w tym usług społecznych realizowanych przez Centrum Usług Społecznych w Strzyżowie**

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Rada może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji poprzez ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zadania publiczne wymienione w Programie będą zlecane do realizacji w formie otwartych konkursów ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
2. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania podmiotów.
3. Konkursy, o których mowa w ust. 1, ogłasza Burmistrz Strzyżowa.
4. Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania odbywa się na podstawie zawartej z tą organizacją umowy na realizację tego zadania. Umowa, o której mowa, określa:
   1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania;
   2) wysokość dotacji celowej udzielanej organizacji wykonującej zadanie i tryb płatności;
   3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
   4) tryb kontroli wykonywania zadania;
   5) termin i sposób rozliczania udzielonej dotacji celowej;
   6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania, a w przypadku zadania realizowanego za granicą - 30 dni od określonego w umowie dnia jego wykorzystania.

5. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego, w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
6. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez organizację pozarządową nie mniej niż 20% wkładu własnego finansowego lub niefinansowego (osobowego).
7. W uzasadnionych przypadkach kryteria przyznania dotacji, które zawarte jest w ust. 6 mogą być wymagane łącznie.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierane jest w ramach uchwały budżetowej Gminy Strzyżów na 2027 rok.
W 2027 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 82 000,00 zł, natomiast na dofinansowanie zadań własnych realizowanych przez organizacje z udziałem środków zewnętrznych planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 15 000,00 zł.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja wykonania Programu poddana będzie ocenie.
2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
   1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
   2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji ubiegających się o zlecenie realizacji zadania publicznego,
   3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
   4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
   5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
   6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
   7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2027 Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej w Strzyżowie w terminie do dnia 31 maja 2028 r.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Projekt Programu zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Strzyżów poddając go konsultacjom społecznym trwającym przez okres 7 dni.

XIII. TRYB POWOŁYWANIA ORAZ ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja konkursowa powoływana przez Burmistrza w drodze zarządzenia.
2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza delegowani spośród pracowników Urzędu Miejskiego oraz mogą być wyznaczone osoby reprezentujące organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
5. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
   1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
   2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
   3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
6. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.
7. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi wraz ze swoją oceną ofert i propozycją przyznania dotacji.
8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

Uzasadnienie

Obowiązek uchwalenia rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wynika bezpośrednio z art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).
Projekt uchwały określa zadania gminy przewidziane do realizacji w 2027 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi. W związku z zapisami dokonanymi w projekcie, przewidziane zostały jednocześnie w projekcie uchwały budżetowej odpowiednie środki finansowe na realizację przewidzianych do powierzenia zadań publicznych oraz zadań własnych realizowanych przez organizacje z udziałem środków zewnętrznych.